

Segédlet a Moodle használatához – Első bejelentkezés

Regisztráció

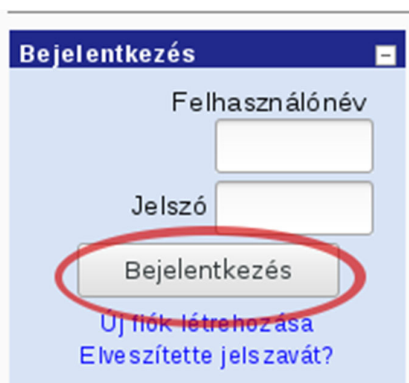
Abban az esetben, ha Ön oktató vagy tantárgyfelelős a PTE Természettudományi Karán nem szükséges regisztrálnia a Kar eLearning portálján, felhasználói azonosítóját (felhasználói nevét) és az Ön által oktatott kurzusokat a rendszer automatikusan létrehozta.

Attól függően, hogy Ön használta-e már a Kari eLearning-et (Moodle) az első belépés folyamata a következők szerint alakulhat:

1. **Ön már használja vagy használta a TTK Moodle rendszerét**, felhasználói nevét és jelszavát ismeri és be tud velük jelentkezni. Ebben az esetben a megszokott módon tud belépni a Moodle-be.
2. **Ön már használta a Moodle-t, de nem emlékszik a jelszavára és/vagy felhasználói nevére.** Ebben az esetben kérjen jelszó módosítást a Moodle oldalán (A Moodle nyitólapján a bal felső sarokban az „Elfelejtette jelszavát?” linkre kattintva)! Ehhez útmutatót a „Moodle jelszó módosítás” c. segédletben talál.
3. **Ön még nem használta a TTK Moodle rendszerét.** Ebben az esetben kövesse a jelen segédletben leírtakat!

Első bejelentkezés a Moodle-be

1. Böngésző programja segítségével látogasson el a Moodle nyitó oldalára (vagy kattintson a következő linkre: <https://elearning.ttk.pte.hu/moodle/>)! Az oldal bal felső sarkában található „Bejelentkezés” blokkban lévő „Felhasználónév” mezőbe írja be a Neptun azonosítóját (nem az EHA kódot!), a „Jelszó” mezőbe pedig gépelje be: „ttk_pte” (idézőjelek nélkül, csupa kisbetűvel, egyben), majd kattintson a „Bejelentkezés” gombra! Ha nem ismeri a Neptun azonosítóját, akkor azt a Neptunban a Saját adatok-> Személyes adatok első sorában találja meg.



2. Ha sikerült bejelentkeznie a Moodle-be, meg kell változtatnia a jelszavát! A „Jelenlegi jelszó” mezőbe gépelje be az első pontban megadott jelszót (ttk_pte)! Ezután kattintson az „Új jelszó” mezőbe és írjon be egy jelszót, amit a jövőben a Moodle-be való bejelentkezéséhez használni szeretne, majd kattintson az „Új jelszó (ismét)” mezőbe és gépelje be a választott jelszót még egyszer! Ezt követően kattintson a „Módosítások mentése” gombra!

Új jelszónak beírhatja például a Neptun-ba való belépéshez használt jelszavát is, de vegye figyelembe, hogy a két rendszer egymástól független; így ha a jövőben a Neptun jelszavát megváltoztatja, akkor a Moodle-es jelszava nem fog automatikusan megváltozni és ez fordítva sem igaz.

Jelszó módosítása

Felhasználónév lion

A jelszó kötelező eleme: legalább 8 karakter, legalább 1 kisbetű

Jelenlegi jelszó*

Új jelszó*

Új jelszó (ismét)*

Módosítások mentése

Az űrlapon * je

A megjelenő oldalon kattintson a „Folytatás” gombra!


3. Ha eddig sikerrel járt, akkor Ön most a Moodle személyes profiljában találja magát. Itt már csak egy teendő maradt: ellenőrizni a profil adatok helyességét. Kattintson a „[Profil szerkesztése](#)” fülre!

PTE-TTK eLearning

PTE TTK > Karpati Richard

Karpati Richard

Profil **Profil szerkesztése** Fórum hozzászólásai Blog



Ország: Magyarország
Város/falu: Pécs
Kurzusok: [teszt4](#)
Utolsó belépés: 2020. March 17., Tuesday, 07:52 (1 p 10 mp)

jelszó módosítása

A megnyíló oldalon kérjük, ellenőrizze az adatait! Előfordulhat, hogy a felhasználó automatikus létrehozása során a program hibásan töltötte ki az Ön vezeték- ill. keresztnévét. Kérjük javítsa a „Vezetéknév” és „Keresztnév” mezők tartalmát, ha szükséges!

Kérjük, ellenőrizze az „E-mail cím” mezőben a cím helyességét! A Moodle erre a címre fogja küldeni a rendszerüzeneteket. FIGYELEM! Amennyiben a cím helytelenül került megadásra, nem fog értesítéseket kapni a Moodle-től, továbbá ha elfelejti a jelszavát azt sem fogja tudni megváltoztatni, ezzel kizárja magát a Moodle rendszerből! Ebben a végső esetben csak a PTE TTK SzOK irodájában történő személyes megjelenéssel szerezheti vissza Moodle fiókját (profilját)!

A „Leírás” mező kitöltését a Moodle kötelezővé teszi; ide írhat magáról pár szó bemutatkozást (ezt a szöveget bárki láthatja). Ha nincs ötlete, vagy nem szeretné kitölteni, akkor egyszerűen írja be a nevét. Ha az oldalon szereplő adatok tartalmát helyesnek találja, akkor kattintson a lap alján lévő „Profil frissítése” gombra!

Gratulálunk! Ön ezek után be tud jelentkezni és használni tudja a PTE Természettudományi Kar eLearning (Moodle) rendszerét! Sok sikert és jó munkát kívánunk!

Ha kérdése van vagy segítségre van szüksége, írjon a moodle-admin@gamma.ttk.pte.hu címre (kérem, lehetőleg arról a címről írjanak, amivel a rendszerben is szerepelnek / regisztráltak), vagy nyitvatartási időben (<http://www.szok.ttk.pte.hu/nyitva-tartas>) hívja a 24734-es egyetemi melléket.